SỞ NN VÀ PTNT TỈNH BÌNH PHƯỚC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRUNG TÂM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DỊCH VỤ NÔNG NGHIỆP**

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần lễ 46 (từ ngày 13/11đến ngày 17/11/2023)**

**THỨ HAI (ngày 13/11**)

**SÁNG:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long làm việc với Đoàn Thanh tra 06 về thanh tra trách nhiệm năm 2022.

*Thành phần:* TP.NVTH

*Thời gian địa điểm:* 8h00, tại tại HT Trung tâm.

**CHIỀU:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long dự họp thông qua kết luận thanh tra thu chi của Sở Nông nghiệp và PTNT và các đơn vị trực thuộc Sở.

*Thời gian, địa điểm:* 14 giờ 00, tại Hội trường Thanh tra tỉnh.

**THỨ BA (ngày 14/11)**

**SÁNG**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long làm việc tại trụ sở Trung tâm.

2. Tp.KT Võ Đình Khánh; NV Phòng KT Đào Thị Bình đi thực hiện mô hình GlobalGAP tại huyện Phú Riềng.

*Thời gian, phương tiện*: buổi sáng, bắt đầu từ 6h00, xe tự túc.

3. NV phòng KT: Nguyễn Thị Hạnh, Nguyễn Quang Lâm đi kiểm tra, theo dõi mô hình chăn nuôi dưới tán tại TX Bình Long.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 6h00, xe cá nhân.

4. NV P. NVTH Mai Hưng, Nhân viên phòng KT Nguyễn Huy Hoàng tham gia lớp tập huấn bồi dưỡng nhận thức về Đảng (đợt 2 ).

*Thời gian, địa điểm:* đến hết tuần, tại Trường Chính trị tỉnh Bình Phước.

**CHIỀU:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long họp đánh giá tập thể và viên chức lãnh đạo năm 2023.

*Thành phần:* Trưởng, phó các phòng, Trại, chủ tịch công đoàn, BT đoàn Thanh niên.

*Thời gian địa điểm:* 14h00, tại HT.TTDVNN.

**THỨ TƯ (ngày 15/11)**

**SÁNG**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long làm việc với Đoàn KT cải cách hành chính.

*Thành phần:* TP.NVTH

*Thời gian địa điểm:* 8h00, tại tại HT Trung tâm.

2. NV phòng KT Chu Thị Thanh Huệ đi tuyên truyền vận động, tham gia IPM tại huyện Bù Đốp.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 6h00, xe tự túc.

**CHIỀU:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long dự họp kinh tế tuần hoàn sử dụng phụ phẩm nông nghiệp ủ làm phân bón tại huyện Phú Riềng.

*Thời gian, phương tiện:* 13 giờ 30, xe 93N 2056 (lái xe Lê Hà Hùng).

**THỨ NĂM (ngày 16/11):**

**SÁNG :**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long công tác cùng Viện di truyền tại huyện Hớn Quản.

*Thời gian, phương tiện*: 7 giờ 30, xe tự túc.

2. Tp.KT Võ Đình Khánh; NV Phòng KT Đào Thị Bình đi thực hiện mô hình GlobalGAP tại huyện Phú Riềng.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 6h00, xe tự túc.

3. PTP. KT Nguyễn Tấn Phước, NV phòng KT: Phạm Thanh Hải, Nguyễn Quang Lâm tổ chức tập huấn "Hình thành chuỗi liên kết đầu ra cho sản phẩm nuôi thủy sản lồng bè, nuôi mặt nước lớn gắn với liên kết chuổi"

*Thời gian, địa điểm*: bắt đầu từ 7h30, tại hội trường TTDVNN.

**CHIỀU:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long xem xét thống nhất báo cáo khó khăn chương trình 2023 để trình Sở Tài Chính.

*Thành phần:* TP. NVTH Tô Thị Thanh Thủy, Trưởng TG Nguyễn Duy Sử, PTT giống TS Hoàng Mạnh Hùng, NV Phòng NVTH Lê Thị Tuyết.

*Thời gian địa điểm:* 8h00, tại tại HT Trung tâm.

**THỨ SÁU (ngày 17/11):**

**SÁN G**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long dự họp Hội đồng sáng kiến Sở.

*Thời gian, địa điểm:* 8 giờ 00, tại phòng họp A, Sở NN và PTNT.

2. PTP. KT Nguyễn Tấn Phước, NV phòng KTPhạm Thanh Hải Tổ chức tham quan "Hình thành chuỗi liên kết đầu ra cho sản phẩm nuôi thủy sản lồng bè, nuôi mặt nước lớn gắn với liên kết chuôi" tại làng bè xã Phước Minh, huyện Bù Gia Mập

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 7h00, xe tự túc.

3. PTP NVTH Nguyễn Văn Bảy; NV P. NVTH Nguyễn Thị Thu Huyền đi kiểm tra mô hình điều theo hướng hữu cơ tại huyện Bù Gia Mập, huyện Phú Riềng.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 7h00, xe cá nhân.

4. NV phòng KT: Nguyễn Thị Hạnh, Nguyễn Quang Lâm đi Tổng kết mô hình chăn nuôi dưới tán tại xã Thuận Lợi, huyện Đồng Phú.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 6h00, xe tự túc.

5. NV phòng KT Chu Thị Thanh Huệ đi tuyên truyền vận động, tham gia IPM tại TX Bình Long.

*Thời gian, phương tiện*: Cả ngày, bắt đầu từ 6h00, xe tự túc.

**CHIỀU:**

1. PGĐ phụ trách Lê Thúc Long làm việc tại trụ sở Trung tâm.

\* Lưu ý: Các bộ phận được giao nhiệm vụ chuẩn bị tài liệu, nội dung cuộc họp, lịch này thay cho thư mời.

**TL.GIÁM ĐỐC**

**TRƯỞNG PHÒNG - NVTH**

**Tô Thị Thanh Thủy**