

SỞ NÔNG NGHIỆP & PTNT  
BÌNH PHƯỚC  
**BAN BIÊN TẬP**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 08/BBT-TT  
v/v Báo cáo tình hình cung cấp  
thông tin cho Website Sở

Bình Phước, ngày 9 tháng 9 năm 2013

Kính gửi: Các phòng, ban, thành viên trong Ban Biên tập Website  
Sở Nông nghiệp & PTNT

Để chuẩn bị cho nội dung họp "Đánh giá tình hình hoạt động Website" lần 4 năm 2013, Trưởng Ban Biên tập đề nghị các phòng, ban, thành viên Ban Biên tập Website làm báo cáo về tình hình cung cấp thông tin cho Website ngành từ (11/7-15/9/2013) theo Kế hoạch 04/KH-BBT và theo Thông báo số 06/TB-BBT ngày 22/7/2013.

Báo cáo gồm các mục:

1. Mặt đã làm được:
2. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, cách khắc phục
3. Đánh giá chung, đề nghị
4. Kế hoạch thực hiện từ 15/9-15/12 (nếu có) nếu theo Kế hoạch 04/KH-BBT thì không cần làm lại.
5. Phụ lục kèm theo: theo mẫu Ban Biên tập (có mẫu biểu kèm theo).

Các phòng, ban, thành viên trong Ban Biên tập gửi báo cáo về Sở trước ngày 20/9/2013 theo 02 hình thức bản chính và gửi qua hộp thư điện tử: [tittsnbpt@gmail.com](mailto:tittsnbpt@gmail.com)

**Nơi nhận:**

- Thành viên BBT Website:
- Các phòng, ban:
- Các đơn vị trực thuộc:
- Lưu: VT, VP. *m*



Giám đốc Sở  
Nguyễn Văn Tới

## Phụ lục

(Kèm theo Báo cáo số /BC-... của .....ngày...../9/2013)

**Bảng 1: Tổng hợp các tin, bài đăng tải trên Website) từ ngày 11/7/2013-15/9/2013 của .....(Tên đơn vị)**

<b>STT</b>	<b>Tên tin, bài đã đăng tải</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>01</b>		<i>Bài có trong kế hoạch hay ngoài kế hoạch 04/KH-BBT</i>
...		
<b>Tổng</b>		<i>Bao nhiêu tin, bài?</i>

*Handwritten signature*

**Bảng 2: Cung cấp và đăng tải thông tin trên Website nội dung định kỳ hàng tháng tính từ 11/7/2013-15/9/2013 của .....**

STT	Nội dung	Số lượng	Ghi chú
1	Lịch công tác (lịch)		
2	Thông báo kết quả họp giao ban tháng (Thông báo)		
3	Tài liệu kỹ thuật chuyên ngành (tài liệu)		
4	Văn bản QLNN liên quan hoạt động của phòng, ban, đơn vị (Văn bản)		
5	Liên quan giải quyết thanh tra, khiếu nại, tố cáo (Văn bản) (nếu có)		<i>Nêu nội dung cụ thể tên Văn bản</i>
6	Liên quan cải cách thủ tục hành chính (Văn bản) (nếu có)		
7	Tin về thông tin Tổ chức (Thay đổi, điều động nhân sự ...) (Tin) (nếu có)		<i>Nêu tên tin cụ thể</i>
8	Giá Nông sản hàng ngày (ngày) (nếu có)		
9	Thông báo tình hình dịch hại (Thông báo) (nếu có)		<i>Nêu tên thông báo</i>

*Handwritten signature*